

# A RAIFFEISEN ESZKÖZ LÍZING ZRT. ÁLTALÁNOS ÜZLETI FELTÉTELEI

hatályos 2007. május 14. napjától

## TARTALOMJEGYZÉK

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK.....	2
II. FOGALMAK .....	2
III. A KÉRELMI DOKUMENTÁCIÓ BENYÚJTÁSA ÉS ELBÍRÁLÁSA.....	3
IV. KONDÍCIÓS LISTA .....	4
V. EGYENLEGÉRTESÍTŐ ÉS TERHELÉSI ÉRTESÍTŐ .....	5
VI. AZ ÁÜF MÓDOSÍTÁSA.....	5
VII. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK SZABÁLYAI.....	5
VIII. BANKTITOK, ADATKEZELÉS, ADATSZOLGÁLTATÁS, ADATÁTADÁS .....	5
IX. KÖZREMŰKÖDŐK ÉS KISZERVEZÉS.....	6
X. A PANASZOK INTÉZÉSE .....	6
XI. KÉPVISELET, TÁJÉKOZTATÁS, ÉRTESÍTÉSEK.....	6
XII. FELELŐSSÉG .....	7
XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK .....	7



### **Raiffeisen Eszköz Lízing Zrt.**

Székhely és központi ügyfélszolgálat: 1139 Budapest, Váci út 81-85.

Nyilvántartásba vette a Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság 10-10-045620 számon

Központi telefonszám: 298-8000

Központi faxszám: 298-8044

E-mail: [lizing-info@raiffeisen.hu](mailto:lizing-info@raiffeisen.hu)

Web-lap: <http://www.raiffeisenlizing.hu>

## I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

**1. Az ÁUF közzétételének célja.** Finanszírozó eleget téve jogszabályban foglalt kötelezettségének és annak érdekében, hogy az Ügyfelek számára az általa nyújtott pénzügyi szolgáltatás feltételei közérthetően és összefoglaló jelleggel kerüljenek meghatározásra közzé teszi jelen Általános Üzleti Feltételeket (ÁUF). Az ÁUF az Ügyfél és a Finanszírozó között létrejövő valamennyi szerződés, egyoldalú jognyilatkozat és – amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, vagy a jogviszony természetével és összefér – egyéb tény alapján a Felek között létrejövő jogviszony tárgyát és tartalmát meghatározó dokumentum.

**2. Az ÁUF tartalma.** Az ÁUF meghatározza azon alapvető feltételeket, amelyekkel a Finanszírozó az Ügyfél részére pénzügyi lízing szolgáltatást nyújt, az Ügyfelet és a Finanszírozót a közöttük létrejövő – pénzügyi szolgáltatás nyújtásával és igénybevételeivel kapcsolatos – jogviszony hatálya alatt megillető alapvető jogot és kötelezettséget, valamint azok gyakorlásának és teljesítésének alapvető szabályait.

Az ÁUF meghatározza az Ügyfél és a Finanszírozó azon jogait és kötelezettségeit is, amelyek a pénzügyi szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos szerződés megkötése érdekében, azt megelőzően illeti és terheli a Feleket.

**3. A Felek jogviszonya a Lizingszerződés vagy a Biztosítéki szerződés megkötése előtt.** A Felek közötti jogviszonyra mindaddig, amíg a Lizingszerződés vagy a Biztosítéki szerződés létre nem jön közöttük az Ügyfél által a Finanszírozóhoz intézett Kérelmi Adatlap és az ez által nem szabályozott kérdésekben a Kondíciós Lista és az ÁUF irányadó.

**4. Értelmezési sorrend.** A Felek közötti jogviszonyra elsősorban a közöttük létrejövő Lizingszerződés illetve egyéb egyedi szerződés (pl.: Biztosítéki szerződés, stb.), ezt követően – amennyiben a Lizingtárgy jellegeként a Lizingszerződésben Gépjármű kerül megjelölésre, akkor – a Finanszírozó Gépjárművek Adásvételi- és Lizingszerződésének Általános Szerződési Feltételei (az ÁUF alkalmazásában: GLÁSZF) vagy – amennyiben a Lizingtárgy jellegeként a Lizingszerződésben Berendezés kerül megjelölésre, akkor – a Finanszírozó Berendezések Lizingszerződésének Általános Szerződési Feltételei (az ÁUF alkalmazásában: BLÁSZF), az előzők által nem szabályozott kérdésekben a Kondíciós Lista és az ÁUF irányadó.

A Felek közötti jogviszonyra mindaddig, amíg a Lizingszerződés illetve egyéb egyedi szerződés (pl.: Biztosítéki szerződés, stb.) létre nem jön közöttük elsősorban a Kérelmi Adatlap, és az ez által nem szabályozott kérdésekben a Kondíciós Lista és az ÁUF irányadó.

**5. Az ÁUF elfogadása Ügyfél által.** A Finanszírozó az ÁUF-et Hirdetményben teszi közzé és teszi elérhetővé az Ügyfél számára. Finanszírozó a Felek között az ÁUF hatálya alatt időben elsőként létrejövő Lizingszerződés vagy egyedi szerződés aláírásakor vagy az első Kérelmi Adatlap Finanszírozó – illetve közreműködője – részére történő benyújtásakor átadja az ÁUF-et az Ügyfél részére, amelynek átvételét Ügyfél a Lizingszerződés illetve a Kérelmi Adatlap aláírásával is igazol. Az ÁUF Ügyfél általi elfogadása írásban, szóban és ráutaló magatartással történhet. Ráutaló magatartással történő elfogadásnak minősül különösen a Kérelmi Adatlap benyújtása Finanszírozóhoz vagy közreműködőjéhez.

**6. Az elektronikus úton történő és távollévők közötti szerződéskötés kizártsága.** A Finanszírozó információs társadalommal összefüggő szolgáltatást Ügyfeleinek nem nyújt és a pénzügyi lízing szolgáltatás nyújtására irányuló vagy azzal kapcsolatos szerződés elektronikus úton a Felek között nem jöhet létre illetve az ilyen módon nem módosulhat, szűnhet meg. A Finanszírozó távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződés megkötését ajánlatot nem ad és nem fogad el, ilyen módon a pénzügyi lízing szolgáltatás nyújtására irányuló vagy azzal kapcsolatos szerződés nem jöhet létre a Felek között.

**7. Határon átnyúló szolgáltatás kizártsága.** A Finanszírozó felügyeleti engedélye alapján pénzügyi lízing – ingóság üzletági korlátozással – pénzügyi szolgáltatási tevékenységet végezhet a Magyar Köztársaság területén. Finanszírozó – a hitelintézetekre és pénzügyi vállalkozásokra vonatkozó jogszabályok szerinti – határon átnyúló szolgáltatást Ügyfelei részére nem nyújt.

**8. A pénzügyi lízing tevékenység lényege.** Az ÁUF hatálya alatt az a tevékenység, amelynek során a Finanszírozó ingó dolog tulajdonjogát az Ügyfél megbízása szerint abból a célból szerzi meg, hogy azt az Ügyfél határozott idejű használatába adja oly módon, hogy az az Ügyfél könyveiben kerül kimutatásra. A használatba adással az Ügyfél viseli a kárvesszély átszállásából származó és a Szerződésben meghatározott egyéb kockázatot, a hasznok szedésére jogosulttá válik, viseli a Szerződésben meghatározott terheket és költségeket, és jogosultságot szerez arra, hogy a Szerződésben kikötött időtartam lejártával vagy az előtt a Teljes tartozás és a maradványérték bruttó összegének megfizetésével a dolgon ő vagy az általa megjelölt személy tulajdonjogot szerezzen.

A Szerződés tárgya az ÁUF hatálya alatt ingatlan vagy vagyoni értékű jog pénzügyi lízingje nem lehet.

## II. FOGALMAK

**1. Fogalmak meghatározása és alkalmazása az ÁUF-ben.** Amennyiben az ÁUF valamely fogalmat nagy (kezdő)betűvel jelöl – ide nem értve a mondatkezdő nagybetűt és a személyneveket – és jelen fejezetben annak tartalma nem kerül meghatározásra, akkor a (kezdő)betűvel jelölt fogalom tartalmát a GLÁSZF, illetve a BLÁSZF határozza meg és azt jelen ÁUF vonatkozásában is a GLÁSZF-ban, illetve a BLÁSZF-ban meghatározott tartalommal kell alkalmazni. A jelen rendelkezés a Lizingszerződés Felek közötti létrejötte előtt nem alkalmazható.

**2. Szerződés:** A Lizingszerződés, az ÁUF, a Kondíciós Lista valamint a Lizingszerződésben elválaszthatatlan mellékletként meghatározott valamennyi dokumentum.

**3. Lizingszerződés:** A Lizingtárgy lízingbe adására vonatkozó pénzügyi lízing jogviszony alapvető kondícióit és változó adatait tartalmazó szerződés, amelyet Felek kölcsönös aláírásukkal látnak el, és amely a Felek általi kölcsönös aláírással jön létre.

**4. Adásvételi Szerződés:** A Szállító és a Finanszírozó között írásban létrejött, a Lizingtárgyak tulajdonjogának átruházására vonatkozó ügylet kondícióit és változó adatait tartalmazó egységes szerkezetbe foglalt – Finanszírozó és Szállító által szabályszerű aláírással ellátott – szerződés, amelyet aláírásával Ügyfél is ellát. Amennyiben a Lizingszerződésben a Lizingtárgy jellegeként Gépjármű került megjelölésre, akkor az Adásvételi Szerződés a Lizingszerződéssel egy íven kerül kiállításra.

**5. ÁUF:** A Raiffeisen Eszköz Lízing Zrt. Általános Üzleti Feltételei. Ahol az ÁUF valamely rendelkezésében szerződési pontra hivatkozik azon – ha az ÁUF kifejezetten eltérően nem rendelkezik – az ÁUF-nek a hivatkozásban megjelölt számú pontját kell érteni.

**6. Kérelmi (Igénylő) Adatlap:** A Kérelmi Adatlap az Ügyfél által aláírt, Finanszírozóhoz intézett nyomtatvány, amely a finanszírozási kérelmet, Biztosítékok nyújtására vonatkozó ajánlatot valamint az azok elbírálásához szükséges információkat és adatokat tartalmazza.

**7. Kérelmi Dokumentáció:** A Kérelmi Dokumentáció magában foglalja a Kérelmi Adatlapot és az azon szereplő információk és adatok igazolásául szolgáló eredeti, vagy másolatok okiratok, nyilatkozatok és egyéb dokumentumok összességét.

**8. Jóváhagyási értesítő:** Amennyiben ilyen a Finanszírozó által kibocsátásra kerül, akkor a Kérelmi Dokumentáció Finanszírozó általi elfogadása esetén a Finanszírozó által kiállított, a Szerződés valamennyi lényeges elemére kiterjedő nyilatkozat, melynek alapján az abban foglalt feltételekkel a Lizingszerződés az ott meghatározott időn belül (ajánlati kötöttség) Felek által aláírható. Amennyiben a Jóváhagyási értesítő ilyen információt nem tartalmaz, akkor a keltétől számított 30 napig tart Finanszírozó ajánlati kötöttsége.

**9. Ügyfél:** Az a természetes személy, gazdálkodó vagy egyéb szervezet, aki

a) a Lizingtárgyakat a Szerződésben foglalt feltételekkel Finanszírozótól lízingeli, vagy

b) a Lizingtárgyat Finanszírozótól lízingelni kívánja, amelynek érdekében Finanszírozóhoz – vagy közreműködőjéhez – Kérelmi Adatlapot és/vagy Kérelmi Dokumentációt nyújt be.

Természetes személy Ügyfélnek teljes vagy – a Szerződésben és a Finanszírozó külön közlésében meghatározott egyéb feltételek teljesítése esetén – korlátozott cselekvőképességgel kell rendelkeznie.

A jelen pont a) és b) alpontjában foglalt esetben amennyiben a Szerződés vagy a Kérelmi Dokumentáció bármely részére Lizingbe Vevőt említ, arra az ÁUF-nek Ügyfélre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazni kell.

Az ÁUF I. fejezete, II. fejezete, IV. fejezete, valamint a VI. fejezetétől XIII fejezetéig terjedő részeinek alkalmazásában Ügyfél az is, aki a Szerződésből származó fizetési kötelezettségének biztosítására Finanszírozó részére Biztosítékot nyújt (pl. kezes, óvadékok nyújtó, zálogkötelezett, stb.) vagy ennek érdekében adatait Finanszírozó rendelkezésére bocsátotta. A jelen bekezdésben foglalt esetben amennyiben a Szerződés bármely részére vagy a Kérelmi Dokumentáció vagy a Biztosítékra vonatkozó egyedi szerződés illetve nyilatkozat a Biztosíték nyújtóját (pl. kezes, zálogkötelezett, óvadékok nyújtó, kötelezett, stb.) nem Ügyfélnek nevezi, arra az ÁUF jelen bekezdésben meghatározott fejezeteinek Ügyfélre vonatkozó rendelkezéseit értelemszerűen alkalmazni kell.

**10. Finanszírozó:** Raiffeisen Eszköz Lízing Zrt. (adatai a Lizingszerződésben), aki a pénzügyi lízing tevékenységét a Pénzügyi Szervek Állami Felügyelete E-I-194/2007. számú határozata alapján végzi, és aki az Ügyfélnek pénzügyi lízing szolgáltatást nyújt vagy akitől a pénzügyi lízing szolgáltatást az Ügyfél igénybe kívánja venni. Amennyiben a Szerződés bármely része Lizingbe Adót említ, azon Finanszírozót kell érteni.

**11. Felek:** Finanszírozó és Ügyfél együttesen.

**12. Szállító:** Az a természetes személy, gazdálkodó vagy egyéb szervezet, amelyet Ügyfél jelöl meg, és amelytől Finanszírozó megvásárolja a Lizingtárgyat függetlenül attól, hogy az fő tevékenységét illetően Lizingtárgy kereskedelmével foglalkozik-e, vagy sem illetve, hogy Lizingtárgy forgalmazási tevékenységre vonatkozóan rendelkezik-e engedéllyel vagy sem. Vissz lízing esetén, ahol a Szerződés bármely része Szállítót említ azon Lizingbe Vevőt kell érteni.

**13. Lizingtárgy(ak):** Mindazon – Ügyfél által kiválasztott – ingó dolgok és ezek kiegészítői, alkatrészei és tartozékai mennyiségűtől és típusától független együttes elnevezése, amelyeknek beszerzését Ügyfél a Finanszírozó által nyújtott pénzügyi lízingszolgáltatás keretében kívánja finanszírozni, illetve amelyek a Lizingszerződés tárgyát képezik, és amelyek a Kérelmi Dokumentációban, a Szerződésben – a lízing tárgyaként – vagy/és az Adásvételi Szerződésben vagy mellékletében szereplő specifikációban kerülnek felsorolásra. Amennyiben a Szerződés az egyes Lizingtárgyakat jellegükönél fogva nevesítve elhatárolja egymástól, akkor az adott rendelkezés kizárólag az adott jellegű Lizingtárgyra vonatkozik. A Lizingtárgy jellegeként Finanszírozó a Szerződés alkalmazásában következő két kategóriát határolja el egymástól:

a) Gépjárműnek minősülnek a személygépjárművek és 3,5 tonna össztömeg alatti haszongépjárművek, motorkerékpárok, forgalomba helyezhető és forgalomba nem helyezhető robogók, quadok, cross motorok és vonatmányok – ideértve a lassú járművet és a segédmotoros kerékpárt is.

b) Berendezésnek minősülnek

– a nagy-haszonjárművek, így különösen a 3,5 tonna össztömeg feletti haszongépjárművek, és

– a mezőgazdasági gépek, így különösen a mezőgazdasági termék előállítására céljából megvásárolt erő- és munkagépek, szállító és rakodó eszközök, technológiai berendezések, traktorok és kombájnók, speciális betakarító gépek (zöldborsó, csemege kukorica, paradicsom, stb.), terményszárító berendezések, speciális betakarító gépek, szárítók, célgépek, eszközhordozók és egyéb kis darabszámú értékesített eszközök, és

– az építő gépek, így különösen az általános önjáró földmunkagépek (árokások, kotrók, markológépek, ezek kombinációi gumikerekes és lánctalpas változatban is) és tartozékaik, rakodógépek, egyéb mobil anyagmozgató gépek (targoncák) és tartozékaik, egyéb földmunka- és útépitő gépek (pl. talajtömörítő gépek, úthengerek, stb.), és

– az általános gépek, így különösen a termelő berendezések, általános és speciális üzemi- és gyártóberendezések, termelő eszközök, gépsorok, szerszámok és fémmegmunkáló eszközök, élelmiszeripari berendezések (ipari sütő, hűtő és feldolgozó berendezések, tárolók, stb.), alaptervekenyiséget kiszolgáló berendezések, tárolóegységek, palotvendégek, raktári felszerelések, irodatechnikai eszközök, számítástechnikai hardver eszközök, telekommunikációs eszközök, iroda és üzletberendezések, bútorok és egyéb berendezések.

Felek a Lizingtárgy jellegét a Lizingszerződésben jelölik meg.

Amennyiben a Lizingtárgy jellegeként a Lizingszerződésben Gépjármű kerül megjelölésre, akkor amennyiben az adott Szerződés részét képező bármely dokumentum, illetve annak melléklete Gépjárművet említ, azon Lizingtárgyat kell érteni és a Gépjárműre az ÁUF Lizingtárgyra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Amennyiben a Lizingtárgy jellegeként a Lizingszerződésben Berendezés kerül megjelölésre, akkor amennyiben az adott Szerződés részét képező bármely dokumentum, illetve annak melléklete gépjárművet vagy berendezést említ, azon Lizingtárgyat kell érteni és a gépjárműre illetve a berendezésre az ÁUF Lizingtárgyra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Több Lizingtárgy esetén a Szerződésben foglalt rendelkezések minden Lizingtárgyra értelemszerűen alkalmazandók.

**14. Zárt végű lízing:** A pénzügyi lízing olyan formája, amikor Finanszírozó és Ügyfél a Lizingszerződés aláírásakor abban állapodnak meg, hogy Ügyfél a Teljes tartozás megfizetésével minden egyéb jogi aktus nélkül, automatikusan megszerzi a Lizingtárgy tulajdonjogát. Zárt végű lízing esetén a maradványértéket Finanszírozó az utolsó lízingdíj-részletbe bealkalmazja. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Lizingtárgy zárt végű pénzügyi lízing szerződés keretében történő lízingbe adása – ide nem értve a tárgyi adómentes termékértékesítések körét – a hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adó (továbbiakban: ÁFA) köteles termékértékesítésnek minősül, amely esetben a lízingdíjak tökerésének nettó értékét terhelő ÁFA-t az Ügyfél az erre vonatkozó számviteli bizonylatban meghatározott időpontban a Lizing futamidő kezdetén köteles Finanszírozónak megfizetni.

**15. Nyílt végű lízing:** A pénzügyi lízing olyan formája, ahol a Teljes tartozás maradványát megfizetése után Ügyfélnek vételi joga van a Lizingtárgy maradványérték bruttó összegén történő megvásárlására, amely vételi jog gyakorlására a gazdálkodó szervezet Ügyfél maga helyett más személyt is kijelölhet. Ezen vételi jog nem jelent vételi kötelezettséget Ügyfél vagy harmadik személy számára. Felek rögzítik, hogy a lízingdíjak tökerésének nettó értékét terhelő ÁFA-t Ügyfél nyílt végű pénzügyi lízing esetén a lízingdíjakkal együtt, részletekben köteles a Finanszírozónak megfizetni.

**16. Raiffeisen Bankcsoport:** Az ausztriai Raiffeisen Bankcsoport, annak ausztriai és belföldi vállalatai, leánycégei, az általuk ellenőrzött pénzügyi intézmények, befektetési vállalkozások és járulékos vállalkozások összessége, így különösen, de nem kizárólag a Raiffeisen Bank Zrt.; Raiffeisen Eszköz Lizing Zrt.; Raiffeisen Lizing Zrt.; Raiffeisen Property Lizing Zrt.; Raiffeisen Autó Lizing Kft.; Raiffeisen Ingatlan Zrt.; Raiffeisen Gazdasági és Pénzügyi Tanácsadó Zrt., Raiffeisen Befektetési Alapkezelő Zrt., Raiffeisen Gazdasági Szolgáltató Zrt.; Raiffeisen Biztosításközvetítő Kft.; Raiffeisen Gazdasági és Pénzügyi Szolgáltató Zrt.

**17. Ügyfélszolgálat:** A Finanszírozó székhelyén külön cégtáblával jelölt központi, és honlapján közzétett városokban, meghatározott Raiffeisen Bank Zrt. bankfiókban található vidéki, ügyfélforgalom előtt nyitva álló hivatalos helyiségek, ahol Finanszírozó a nyitvatartási idő alatt – az ügyfelek várakozási sorrendjét fenntartva – fogadja a hozzá érkező Ügyfeleket. A központi Ügyfélszolgálat nyitvatartási rendjét Finanszírozó Hirdetményben teszi közzé, míg a vidéki Ügyfélszolgálatok nyitvatartási rendje az adott vidéki Ügyfélszolgálatnak hely adó Raiffeisen Bank fiók nyitvatartási rendjéhez igazodik. Az Ügyfélszolgálat nyitvatartási rendjéről a Finanszírozó telefonon is tájékoztatást ad.

**18. Hirdetmények kifüggesztésének helyszíne.** Amennyiben Finanszírozó valamely információt Hirdetményben hoz az Ügyfél tudomására, akkor azok Ügyfélszolgálatán és hivatalos honlapján (<http://www.raiffeisenlizing.hu>) hozzáférhető, illetve igényelhető.

### III. A KÉRELMI DOKUMENTÁCIÓ BENYÚJTÁSA ÉS ELBÍRÁLÁSA

**1. Pénzügyi lízing finanszírozásra vonatkozó tájékoztatás.** Amennyiben Ügyfél Finanszírozó Lizingtárgyra vonatkozó pénzügyi lízing szolgáltatását kívánja igénybe venni, akkor szóban vagy írásban igényelheti Finanszírozótól vagy Finanszírozó erre felhatalmazott ügynökétől, hogy tájékoztassa őt – az Ügyfél által megadott adatok alapján – a finanszírozás esetleges feltételeiről, illetve a Kérelmi Dokumentációról (továbbiakban együttesen a jelen pont alkalmazásában: Tájékoztató). Az ÁUF-nek a Tájékoztatóra vonatkozó szabályait kell alkalmazni a Finanszírozó, illetve közreműködője által a Lizingszerződés Felek általi kölcsönös aláírása előtt az Ügyfél rendelkezésére bocsátott „Lizingdíj-kalkuláció” vagy „Ajánlat” vagy „Finanszírozási ajánlat” megnevezésű dokumentumokra is. Ügyfél – a Tájékoztató elkészítése érdekében – legalább a következő adatokat köteles megadni:

- a) az Ügyfél által kiválasztott Lizingtárgy jellege, gyártmánya és típusa, használt vagy új jellege, a Szállító személye,
- b) a Lizingtárgy Ügyfél által meghatározott vételára és pénzneme, amelyben a vételarat a Szállító felé teljesíteni kell majd,
- c) az Ügyfél által vállalt első befizetés (első lízingdíj vagy önerő) mértéke,
- d) a finanszírozás típusa (nyílt végű vagy zárt végű pénzügyi lízing) és futamideje,
- e) a Finanszírozás pénzneme és a Fizetés pénzneme.

A Finanszírozó vagy erre felhatalmazott ügynöke ez alapján Ügyfél rendelkezésére bocsátja a Tájékoztatót, amely Finanszírozó kötelezettségvállalását nem tartalmazó tájékoztató nyilatkozata, és amelyre Ügyfél vagy harmadik személy Finanszírozóval szemben előnyök szerzése végett nem hivatkozhat. A Tájékoztató tartalmazza a Finanszírozó pénzügyi lízing szerződésre vonatkozó aktuális adatait arról, hogy a Lizingtárgy vételára, a finanszírozás típusa, valamint futamideje, az Ügyfél által vállalt első befizetés (első lízingdíj vagy önerő), deviza alapú szerződés esetén a tájékoztató elkészítésénél alkalmazott árfolyam és egyéb adatok függvényében, mekkora mértékű lízingdíjat kellene havonta megközelítően Ügyfélnek Finanszírozó felé megfizetnie. A Tájékoztatót ajánlatnak vagy előszerződésnek nem minősül, szerződés-kötési kötelezettséget a Finanszírozó oldalán nem keletkeztet, a finanszírozási adatokat kifejezetten tájékoztató jelleggel tartalmazza. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Tájékoztatósnál alkalmazott árfolyam és kamat tájékoztató jellegű és a Lizingdíj-fizetési időpontlistánál illetve Lizingszerződésnél alkalmazott árfolyamtól és kamattól, illetve a Szerződés Ügyfél általi teljesítése során alkalmazott árfolyamtól és kamattól eltérhet.

Ügyfél a Szerződés részét képező szerződés mintákat a Kérelmi Dokumentáció benyújtása előtt Finanszírozótól, annak Ügyfélszolgálatán vagy az interneten keresztül, vagy erre felhatalmazott ügynökétől igényelheti.

**2. A Kérelmi Adatlap és Kérelmi Dokumentáció.** Amennyiben Ügyfél Lizing szerződést kíván kötni Finanszírozóval, akkor Finanszírozó, mint pénzügyi szolgáltató, a rá vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások alapján köteles megvizsgálni Ügyfél fizetőképességét, jövedelmi és vagyoni viszonyait. Finanszírozó

– függetlenül a Lizingtárgy jellegétől – ezen vizsgálat elvégzése érdekében a Finanszírozó által Ügyfél rendelkezésére bocsátott, az Ügyfél által – a valósággal egyező tartalommal – kitöltött és szabályszerű aláírásával ellátott Kérelmi Adatlap mellett a következő eredeti dokumentumok, és az azokban foglalt adatok rendelkezésre bocsátását igényelheti Ügyféltől a Lizing szerződés megkötését megelőzően

a) magánszemély esetén:

- az Ügyfél személyi igazolványa és lakcímkártyája, illetve azon igazoló dokumentumok, amelyek alapján Finanszírozó a III.3. szerinti azonosítást el tudja végezni, és
- az Ügyfél érvényes fényképes vezetői engedélye, és
- az Ügyfél mint előfizető és számlafizető nevére szóló, nem titkos vezetékes telefonszámra vonatkozó vagy nem titkos előfizetéses mobil telefonszámra vonatkozó, a Kérelmi Adatlap keltét megelőző 30 napnál nem régebbi telefonszámla, vagy egyéb az Ügyfél mint szolgáltatást igénybe vevő és számlafizető nevére szóló a Kérelmi Adatlap keltét megelőző 30 napnál nem régebbi (távhő-, vezetékes víz-, gáz- vagy elektromos áramszolgáltatásra vonatkozó) közüzemi számla, és
- a Kérelmi Adatlap keltét megelőző 30 napnál nem régebbi jövedelemigazolás, amely munkavállaló esetén a munkáltató állít ki, nyugdíjas esetén a nyugdíjórzsrap és nyugdíjszelvény, és
- a Finanszírozó által egyedileg előírt egyéb dokumentumok (a Lizingtárgyra vonatkozó értékbecslés, Állapotfelmérő lap, kezesek dokumentumai, biztosítékként bevont dolgokra és jogokra/követelésekre vonatkozó dokumentumok, az Ügyfél által a Lizingtárgy megvásárlásához igénybe vett Támogatásra vonatkozó dokumentumok, a kiválasztott Lizingtárgyra és a Szállítóra vonatkozó dokumentumok, Ügyfél tevékenységére vonatkozó engedélyek, stb.).

b) egyéni vállalkozó és egyéni cég esetén:

- a Kérelmi Adatlap keltét megelőző két teljes adóév személyi jövedelemadó vagy egyszerűsített vállalkozási adó bevallásának másolata, és
- az Ügyfél személyi igazolványa és lakcímkártyája, illetve azon igazoló dokumentumok, amelyek alapján Finanszírozó a III.3. pont szerinti azonosítást el tudja végezni, és
- az Ügyfél vállalkozói (őstermelői) igazolványa, és
- az Ügyfél adószámát vagy adóazonosító jelét tartalmazó hatósági igazolványa, és
- az adózás rendjéről szóló 2003. CXII. törvény 85/A. § szerinti nemleges adóigazolás, amely igazolja, hogy az Ügyfélnek az adóhatóságoknál nyilvántartott adótartozása az igazolás keltének napján nincs, és amely igazolás kelte legkorábban a Kérelmi Adatlap keltét megelőző harmincadik nap lehet, és
- az Ügyfél mint előfizető és számlafizető nevére szóló, nem titkos vezetékes telefonszámra vonatkozó vagy nem titkos előfizetéses mobil telefonszámra vonatkozó, a Kérelmi Adatlap keltét megelőző 30 napnál nem régebbi telefonszámla, vagy egyéb az Ügyfél mint szolgáltatást igénybe vevő és számlafizető nevére szóló a Kérelmi Adatlap keltét megelőző 30 napnál (távhő-, vezetékes víz-, gáz- vagy elektromos áramszolgáltatásra vonatkozó) nem régebbi közüzemi számla, és
- az állami adóhatóság által kiállított, Kérelmi Adatlap keltét megelőző 30 napnál nem régebbi, előző adóévre vonatkozó jövedelemigazolás, és
- a Kérelmi Adatlap keltét megelőző 30 napnál nem régebbi pénztárkönyv (naplófőkönyv) vagy a Kérelmi Adatlap keltét megelőző 30 napnál nem régebbi két teljes időszakra (hónapra) vonatkozó bankszámlakivonat, és
- a Finanszírozó által egyedileg előírt egyéb dokumentumok (a Lizingtárgyra vonatkozó értékbecslés, Állapotfelmérő lap, kezesek dokumentumai, biztosítékként bevont dolgokra és jogokra/követelésekre vonatkozó dokumentumok, az Ügyfél által a Lizingtárgy megvásárlásához igénybe vett Támogatásra vonatkozó dokumentumok, a kiválasztott Lizingtárgyra és a Szállítóra vonatkozó dokumentumok, Ügyfél tevékenységére vonatkozó engedélyek, stb.).

c) cégek – ide nem értve az egyéni céget – esetén:

- a Kérelmi Adatlap keltét megelőző két teljes üzleti évre vonatkozó, a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. előírásainak megfelelő formában és tartalommal elkészített – amennyiben az jogszabálynál fogva szükséges könyvvizsgáló által záradékolt – beszámoló, illetve a könyvvizsgálói jelentés, ha készítését jogszabály kötelezővé teszi, és
- a cég cégkivonata, amelynek kelte legkorábban a Kérelmi Adatlap keltét megelőző harmincadik nap lehet, illetve olyan igazoló dokumentumok, amelyek alapján Finanszírozó a III.3. pont szerinti azonosítást el tudja végezni, és
- a cég cégkivonatában szereplő, cégjegyzésére jogosult személy aláírási címpéldánya, személyi igazolványa és lakcímkártyája illetve azon igazoló dokumentumok, amelyek alapján Finanszírozó a III.3. pont szerinti azonosítást el tudja végezni, és
- az adózás rendjéről szóló 2003. CXII. törvény 85/A. § szerinti nemleges adóigazolás, amely igazolja, hogy az Ügyfélnek az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása az igazolás keltének napján nincs, és amely igazolás kelte legkorábban a Kérelmi Adatlap keltét megelőző harmincadik nap lehet, és
- a Kérelmi Adatlap keltét megelőző 30 napnál nem régebbi három teljes időszakra (hónapra) vonatkozó bankszámlakivonat, és
- a Finanszírozó által egyedileg előírt egyéb dokumentumok (a Lizingtárgyra vonatkozó értékbecslés, Állapotfelmérő lap, kezesek dokumentumai, biztosítékként bevont dolgokra és jogokra/követelésekre vonatkozó dokumentumok, az Ügyfél által a Lizingtárgy megvásárlásához igénybe vett Támogatásra vonatkozó dokumentumok, a kiválasztott Lizingtárgyra és a Szállítóra vonatkozó dokumentumok, Ügyfél tevékenységére vonatkozó engedélyek, stb.).

d) a jelen pont a) és c) alpontjában nem említett egyéb gazdálkodó szervezetek és egyéb jogi személyek:

- a Kérelmi Adatlap keltét megelőző két teljes naptári év gazdálkodására vonatkozó dokumentum (adóbevallás vagy beszámoló), és
- a szervezet létesítését igazoló dokumentum (bírósági vagy hatósági határozat, illetve igazolás), amelynek kelte legkorábban a Kérelmi Adatlap

keltét megelőző harmincadik nap lehet, illetve azon igazoló dokumentumok, amelyek alapján Finanszírozó a III.3. pont szerinti azonosítást el tudja végezni, és

- a szervezeti képviseletére jogosult személy aláírási címpéldánya, személyi igazolványa és lakcímkártyája illetve azon igazoló dokumentumok, amelyek alapján Finanszírozó a III.3. szerinti azonosítást el tudja végezni, és
- az adózás rendjéről szóló CXII. törvény 85/A. § szerinti nemleges adóigazolás, amely igazolja, hogy a szervezetnek az adóhatóságoknál nyilvántartott adótervezése az igazolás keltének napján nincs, és amely igazolás kelte legkorábban a Kérelmi Adatlap keltét megelőző harmincadik nap lehet, és
- a Finanszírozó által egyedileg előírt egyéb dokumentumok (a Lizingtárgyra vonatkozó értékbecslés, Állapotfelmérő lap, kezesek dokumentumai, biztosítékként bevont dolgokra és jogokra/követelésekre vonatkozó dokumentumok, az Ügyfél által a Lizingtárgy megvásárlásához igénybe vett Támogatásra vonatkozó dokumentumok, a kiválasztott Lizingtárgyra és a Szállítóra vonatkozó dokumentumok, Ügyfél tevékenységére vonatkozó engedélyek, stb.).

Finanszírozó a jelen pontban fel nem sorolt dokumentumokról – tekintettel a Lizingtárgy jellegére is – a Kérelmi Adatlapon, illetve a Kérelmi Dokumentáció vizsgálata során felmerült egyéb szükséges dokumentumokról külön tájékoztatja Ügyfelet.

Amennyiben a Lizingtárgy használt vagy nem magyarországi Szállítótól kerül beszerzésre, illetve visszilinging esetén Ügyfél azt nem Magyarországról szerzi be, illetve ha a Lizingtárgy egyedi gyártmányú vagy speciális jellegű, akkor Finanszírozó előírhatja, hogy a Lizingtárgyat, illetve annak Szállító és Ügyfél által meghatározott vételárát a Szerződés megkötése előtt a Finanszírozó által kiválasztott szakértő véleményezze. A szakértői vélemény szükségességéről Ügyfél a Kérelmi Dokumentáció benyújtása előtt Finanszírozónál tájékozódhat. A szakvélemény elkészítésének költsége Ügyfelet terheli.

Finanszírozó egyedi esetben, illetve tekintettel a Lizingtárgy jellegére bármely a jelen pontban felsorolt dokumentum benyújtását ill. bemutatásától, vagy az abban foglalt adat rendelkezésre bocsátásától eltekinthet. Finanszírozó ezen információt előzetesen közli Ügyféllel. Amennyiben az Ügyfél a jelen pontban, a Kérelmi Adatlapon illetve a Kérelmi Dokumentáció vizsgálata során felmerült egyéb szükséges dokumentumokat nem bocsátja hiánytalanul Finanszírozó rendelkezésére, akkor Finanszírozó a Lizingszerződés megkötését megtagadja, kivéve ha Finanszírozó valamely dokumentum benyújtásától eltekinthet.

A Kérelmi Adatlapnak a jelen pontban fel nem sorolt dokumentumokra vonatkozó része és a Kérelmi Dokumentáció vizsgálata során felmerült egyéb szükséges dokumentumokról szóló írásbeli tájékoztatás kizárólag ebben a részében a Szerződés részét képezi

**3. Ügyfél, illetve képviselőjének azonosítása.** Ügyfél tudomásul veszi, hogy Finanszírozó mint pénzügyi szolgáltató és Ügyfél mint annak ügyfele a pénzügyes megelégedéséről és megakadályozásáról szóló jogszabályok hatálya alatt áll, ezért Ügyfelet, illetve a képviseletében eljáró személyt Finanszírozó köteles azonosítani. Ügyfél, illetve képviselője köteles közreműködni az azonosításra, valamint a tényleges tulajdonos személyére vonatkozó nyilatkozat írásban való rögzítésében, és köteles az alábbi dokumentumokat Finanszírozó részére eredetben bemutatni:

- a) természetes személy esetén a belföldi természetes személy személyazonosító igazolványa (személyi igazolványa) és lakcímet igazoló hatósági igazolványa, míg külföldi természetes személy útlevele, személyi azonosító igazolványa, feltéve, hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít, vagy érvényes tartózkodási engedélye, 14. életévét be nem töltött természetes személy személyi azonosítót igazoló hatósági igazolványa vagy útlevele, diákigazolványa;
- b) jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén a nevében vagy megbízása alapján eljárni jogosult személy(ek) a III.3.a) alpontban megjelölt okiratainak bemutatásán túlmenően, az azt igazoló okiratot, hogy
  - a belföldi gazdálkodó szervezetet a cégbíróság bejegyezte,
  - egyéni vállalkozó esetében azt, hogy adószámmal rendelkezik,
  - más belföldi jogi személy esetén, ha annak létrejöttéhez hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel szükséges, a nyilvántartásba vétel megtörtént.

Ügyfél tudomásul veszi, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségek megszegése esetén Finanszírozó a Lizingszerződés megkötését köteles megtagadni.

Finanszírozó bírósági vagy hatósági nyilvántartásba (jogerősen) be nem jegyzett személy vagy adószámmal nem rendelkező egyéni vállalkozó személy Ügyféllel Lizingszerződést nem köt, illetve Kérelmi Dokumentációt ilyen személytől nem fogad el. Finanszírozó olyan természetes személlyel, illetve olyan egyéb szervezettel, amelynek képviselője a III.3.a) alpontban meghatározott dokumentumokkal nem rendelkezik, vagy azt nem bocsátja Finanszírozó rendelkezésére, Lizingszerződést nem köthet.

**4. A Kérelmi Dokumentáció benyújtása.** Ügyfél a Kérelmi Dokumentációt kizárólag papír alapon az Ügyfélszolgálaton, vagy az Ügyfélszolgálaton kívül a Finanszírozó erre felhatalmazott munkavállalója útján, vagy Finanszírozó erre felhatalmazott ügynökén keresztül adhatja át Finanszírozó részére. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Kérelmi Dokumentáció átvétele nem jelent kötelezettségvállalást Finanszírozó részéről a Szerződés megkötésére, illetve a Szerződés megkötése megtagadásának jogát Finanszírozó a Szerződés aláírásáig kifejezetten fenntartja. Amennyiben Ügyfél a Lizingszerződés és illetve az Adásvételi Szerződés hatálybalépése előtt a Szállító vagy harmadik személy részére a Lizingtárgy tulajdonjogának megszerzésére vonatkozó jognyilatkozatot tesz (pl. a Lizingtárgyra vonatkozó megrendelést vagy ajánlatot ad, illetve elfogad, adásvételi vagy szállítási szerződést köt, foglaltot fizet, vételár vagy annak egy része megfizetéséért – akár feltételes – kötelezettséget vállal, stb.), akkor erre Finanszírozóval szemben előnyök szerzése végett nem hivatkozhat akkor, ha a Kérelmi Dokumentáció alapján a Szerződés megkötését, illetve arra vonatkozó ajánlat adását Finanszírozó megtagadja. Finanszírozó Ügyfél ilyen eljárásáért felelősséget nem vállal. A Kérelmi Dokumentáció átvétele Finanszírozó által nem hatalmazza fel Ügyfelet arra, hogy Finanszírozó képviseletében a Szállítóval vagy egyéb személlyel a Lizingtárgy adásvételére vonatkozó szerződést kössön vagy ilyen tartalmú jognyilatkozatot tegyen, illetve a Szállító részére olyan tájékoztatást adjon, amely szerint Finanszírozó a Szerződést meg fogja kötni.

**5. A Kérelmi Dokumentáció vizsgálata.** A Kérelmi Dokumentáció átvételét követően Finanszírozó megvizsgálja, hogy a Kérelmi Dokumentáció részét képező iratok hiánytalanul rendelkezésre állnak-e. Amennyiben a Finanszírozó hiányt észlel,

akkor erről a Kérelmi Dokumentáció kézhezvételétől számított 30 napon belül Ügyfelet tájékoztatja, aki köteles az értesítés kézhezvételét követően a hiánypótlásnak eleget tenni.

A Kérelmi Dokumentáció hiánytalan átvételét követően Finanszírozó annak tartalmát összeveti a rendelkezésére álló hatósági nyilvántartásokkal, illetve elvégzi azok elemzését. Finanszírozó a Kérelmi Dokumentáció vizsgálata során jogosult hatóságokat és egyéb személyeket a jogszabályok keretei között adatközlés végett megkeresni, az Ügyfelet további adatok és dokumentumok benyújtására hívhatja fel. Ügyfél a Kérelmi Dokumentáció vizsgálata során köteles az általában elvárható módon együttműködni Finanszírozóval, ezen kötelezettség megsértése esetén Finanszírozó a Lizingszerződés megkötését megtagadhatja.

Ügyfél, illetve nem természetes személy Ügyfél természetes személy képviselője tudomásul veszi azt a tájékoztatást, hogy a Kérelmi Dokumentáció befogadásának feltétele az is, hogy a hitelintézetekre és pénzügyi vállalkozásokra vonatkozó, a pénzügyes megelégedéséről és megakadályozásáról szóló jogszabályban meghatározott, valamint egyéb prudenciális szabályozók által előírt ellenőrzési és azonosítási kötelezettségeinek teljesítése céljából ez a személy külön nyilatkozatban hozzájáruljon ahhoz, hogy személyes adatait, az Ügyfél által benyújtott, bemutatott vagy a Finanszírozó által lekérdezett okmányait és aláírás-mintáit a Finanszírozó kezelje és azonosítsa (ellenőrizze) a következő adatbázisok igénybevételeivel: Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala adatbázisai, Publikus adatbázisok (Magyar Országos Közjegyzői Kamara adatbázisa, Opten Cégvár). Ezen személynek hozzá kell járulnia ahhoz, hogy a jelen bekezdésben meghatározott személyes adatok feldolgozását a Finanszírozó megbízásából a GIRO Elszámolószolgálat Zrt. (nyilvántartásba vette a Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság Cg. 01-10-041159 számon) végezze.

Finanszírozó vállalja, hogy a Kérelmi Dokumentáció hiánytalan átvételétől – amit Finanszírozó Ügyfél részére kérésre esetén igazol – számított 40 napon belül a Kérelmi Dokumentáció vizsgálatát befejezi és tájékoztatja Ügyfelet annak eredményéről, amely szerint vagy megkötö a Lizingszerződést Ügyféllel, illetve Szállítóval, vagy a Lizingszerződés megkötését megtagadja. A Kérelmi Dokumentáció vizsgálatának eredményéről – Ügyfél kérelmére vagy hivatalból – Finanszírozó Jóváhagyási értesítőt vagy elutasításról való tájékoztatást ad át Ügyfél részére. A Lizingszerződés megkötésének megtagadása esetén Finanszírozó a Kérelmi Dokumentáció részét képező eredeti okiratokat Ügyfélnek jegyzőkönyv felvétele mellett visszaadja, de jogszabályi előírások miatt annak egy másolat példányát köteles a Lizingtárgy jellegétől függően a GLÁSZF-ban vagy a BLÁSZF-ban meghatározott ideig tárolni.

**6. A Szerződés megkötése, hatálybalépése, vételár kifizetési feltételek teljesülése.** Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Lizingszerződés akkor jön létre, ha Felek – illetve a képviseletükre felhatalmazott személyek – azt kölcsönös aláírásukkal látják el. Finanszírozó Ügyfél képviselőjeként a Szerződés megkötésénél kizárólag olyan személyt fogad el, akit a III.3. pont alapján azonosított. A Lizingszerződés és az Adásvételi Szerződés hatálybalépési feltételeit, a Lizingtárgy átadás-átvételének feltételeit és a vételár kifizetésének feltételeit a Lizingtárgy jellegétől függően a GLÁSZF vagy a BLÁSZF, illetve az Adásvételi Szerződés és a Lizingszerződés együttesen tartalmazza.

## IV. KONDÍCIÓS LISTA

**1. Kondíciós Lista.** A Finanszírozó által alkalmazott, a Lizingszerződésben és – amennyiben ilyen alkalmazásra kerül – Lizingdíj-fizetési időpontlistában összegszerűen nem meghatározott költségek és díjak mindenkor érvényes – egyes esetekben becslőt – értékét a Finanszírozó kondíciókról szóló hirdetménye, a Kondíciós Lista tartalmazza. Finanszírozó Kondíciós Listája a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

A Kondíciós Lista meghatározza azon költségeket és kamatot is, amelyeket az Ügyfélnek akkor kell megfizetni Finanszírozó részére, amikor a Kérelmi Adatlapot vagy a Kérelmi Dokumentációt Finanszírozóhoz benyújtotta, de a Lizingszerződés a Felek között nem jön létre (pl.: szakértői költség, stb.) vagy létrejöttének időpontára visszamenőlegesen megszűnik (pl. kezelési költség, késedelmi kamat).

**2. A Kondíciós Lista részei.** A Kondíciós Lista első (I.) része tartalmazza az olyan Szerződésekre, illetve Kérelmi Adatlapokra (Kérelmi Dokumentációkra) vonatkozó kondíciókat, amelyekben a Lizingtárgy jellegétől Gépjármű kerül megjelölésre, míg második (II.) része tartalmazza az olyan Szerződésekre, illetve Kérelmi Adatlapokra (Kérelmi Dokumentációkra) vonatkozó kondíciókat, amelyekben a Lizingtárgy jellegétől Berendezés került megjelölésre.

**3. A Kondíciós Lista elfogadása Ügyfél által.** A Kondíciós Lista elfogadására az ÁÜF elfogadására vonatkozó rendelkezéseket [I.5. pont] kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy ahol a hivatkozott rendelkezés ÁÜF-et említ azon Kondíciós Listát kell érteni.

**4. A Kondíciós Lista módosítása.** Finanszírozó a Kondíciós Listát jogosult egyoldalúan módosítani (a késedelmi kamatot, a költségeket vagy díjakat csökkenteni vagy növelni, illetve új díjat vagy költséget bevezetni vagy egy meghatározott költséget vagy díjat megszüntetni), amennyiben a következő feltételek valamelyikének bekövetkezése miatt a pénzügyi lízing szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos késedelmi kamat, költségek vagy díjak csökkentése vagy növelése, illetve új díj vagy költség bevezetése vagy egy meghatározott költség vagy díj megszüntetése vált szükségessé:

- a) az adott naptári év december (XII.) vagy június (VI.) hónapjára a Központi Statisztikai Hivatal által honlapján (<http://www.ksh.hu>) közzétett, az előző naptári év azonos elnevezésű hónapjára vonatkoztatott összesített vagy szolgáltatásokra vonatkozó fogyasztóár-index változása (fogyasztói árak 12 havi változása) nullától eltérő pozitív értéket mutat, vagy
- b) a Finanszírozóra kötelező rendelkezést tartalmazó jogszabály, állami irányítás egyéb jogi eszköze, az Európai Unió jogi aktsua, bírósági vagy hatósági határozat vagy végzés, ajánlás vagy iránymutatás, ezek értelmezésének megváltozása, bevezetése, hatályba lépése, jogerőre emelkedése, hatályon kívül helyezése következtében a Finanszírozó pénzügyi lízing szolgáltatás nyújtásával és/vagy fenntartásával kapcsolatos költségei változnak.

Ügyfél írásban előterjesztett kérésére Finanszírozó okirattal köteles igazolni Ügyfél felé, hogy az itt meghatározott feltételek bekövetkezése a Kondíciós Lista módosítását szükségessé tették.

Finanszírozó a Kondíciós Lista módosításának jogát az ezt lehetővé tevő feltétellel igazolt bekövetkezésétől számított 180 napon belül gyakorolhatja kivéve, ha a módosítás jogszabályban vagy hatósági határozatban meghatározott olyan költségre vagy díjra vonatkozik, amelyet a Kondíciós Lista tartalmaz, mert ekkor időkorlát a Finanszírozót nem köti. A módosítási jog gyakorlásának minősül a Kondíciós Lista módosításának Hirdetményben történő közzététele.

Amennyiben a Kondíciós Lista módosítása Ügyfél hátrányosan érinti, úgy a módosított Kondíciós Lista hatályba lépését 15 nappal megelőzően Finanszírozó a módosításról Hirdetményt tesz közzé. A Kondíciós Lista Finanszírozó által Hirdetményben vagy írásban közölt módosítása esetén az Ügyfél a közzétételtől illetve – amennyiben Hirdetményben való közzététel nem történt, akkor – a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogosult a Lízingszerződést a Lizingtárgy jellegétől függően a GLÁSZF-ban vagy a BLÁSZF-ban meghatározott módon előtörlesztéssel megszüntetni (felmondani), vagy amennyiben a Lízingszerződés a Felek között még nem jött létre, akkor a jogviszonyt – ide nem értve a Biztosítéki szerződéseket – a Finanszírozóhoz intézett egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetni. Biztosítéki szerződések esetén az Ügyfél tájékoztatáskérési jogát gyakorolhatja. Amennyiben a Szerződés előtörlesztéssel, illetve a Felek közötti jogviszony egyoldalú jognyilatkozattal történő megszüntetésének jogát Ügyfél a jelen bekezdésben meghatározott határidőn belül nem gyakorolja, akkor ez a Kondíciós Lista módosításának Ügyfél általi feltételek nélküli elfogadását jelenti.

Ügyfél a Lízingszerződés és a Kérelmi Adatlap aláírásával kijelenti, hogy a Kondíciós Lista hatályos szövegéről és feltételeiről a Lízingszerződés aláírását illetve a Kérelmi Adatlap benyújtását megelőzően tájékozódott és az abban foglaltakat elfogadja.

## V. EGYENLEGÉRTESÍTŐ ÉS TERHELÉSI ÉRTESÍTŐ

**1. Egyenlegértesítő:** Finanszírozó által a Lízingszerződés futamidőn belül naptári évente az Ügyfélnek megküldött pénzügyi kimutatás, amely tartalmazza az Ügyfél Finanszírozó felé fennálló Teljes tartozását, illetve az eddig teljesített fizetések elszámolását.

**2. Egyenlegértesítő megküldése.** Finanszírozó évente egyszer Egyenlegértesítőt küld Ügyfélnek az Ügyféllel szemben fennálló követeléseiről. Az Egyenleg értesítő Finanszírozó felhívását is tartalmazza Ügyfélhez, hogy az nyilatkozzon arról, hogy az Egyenlegértesítőt feltüntetett tartozását elismeri-e, vagy vitatja. Ennek a felhívásnak Ügyfél köteles eleget tenni. Amennyiben Ügyfél az Egyenlegértesítőn meghatározott határidőn belül, de legkésőbb a kézhez vételtől számított 30 napon belül nem nyilatkozik, úgy Finanszírozó jogosult ezt a tényét Ügyfél jóváhagyásának tekinteni.

**3. Terhelési értesítő.** Finanszírozó által a Szerződésben meghatározott rendszerességgel Ügyfélnek megküldött pénzügyi kimutatás, illetve számviteli bizonylat, amely tartalmazza az Ügyfélnek a Finanszírozóval szembeni esedékes tartozását, a fizetési kötelezettség teljesítésének pénznemét, a bankszámlaszámot és a fizetési határidőt.

## VI. AZ ÁUF MÓDOSÍTÁSA

**1. A módosítás általános szabályai.** Módosítás alatt értik a Felek az ÁUF bármely rendelkezésének módosítását, az ÁUF új rendelkezésekkel történő kiegészítését, egyes rendelkezések hatályon kívül helyezését vagy az ÁUF teljes egészének hatályon kívül helyezését és új ÁUF bevezetését. Finanszírozó az ÁUF-et módosításaival egységes szerkezetben teszi közzé, a korábban hatályos szövegváltozatokat az Ügyfélszolgálaton igényelhetőek írásban az Ügyfél által.

Az ÁUF Finanszírozó által Hirdetményben vagy írásban közölt módosítása esetén az Ügyfél a közzétételtől illetve – amennyiben Hirdetményben való közzététel nem történt, akkor – a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogosult a Lízingszerződést a Lizingtárgy jellegétől függően a GLÁSZF-ban vagy a BLÁSZF-ban meghatározott módon előtörlesztéssel megszüntetni (felmondani), vagy amennyiben a Lízingszerződés a Felek között még nem jött létre, akkor a jogviszonyt – ide nem értve a Biztosítéki szerződéseket – a Finanszírozóhoz intézett egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetni. Biztosítéki szerződések esetén az Ügyfél tájékoztatáskérési jogát gyakorolhatja. Amennyiben a Szerződés előtörlesztéssel, illetve a Felek közötti jogviszony egyoldalú jognyilatkozattal történő megszüntetésének jogát Ügyfél a jelen bekezdésben meghatározott határidőn belül nem gyakorolja, akkor ez az ÁUF módosításának Ügyfél általi feltételek nélküli elfogadását jelenti.

**2. Az Ügyfél számára nem hátrányos módosítás.** A Finanszírozó jogosult az ÁUF-et az Ügyfélhez intézett írásbeli nyilatkozattal vagy Hirdetményvel egyoldalúan módosítani, amennyiben a módosítás az Ügyfél számára nem hátrányos.

**3. Az Ügyfél számára hátrányos módosítás.** A Finanszírozó jogosult az ÁUF-et az Ügyfélhez intézett írásbeli nyilatkozattal vagy Hirdetménnyel egyoldalúan módosítani, amennyiben jogszabály, állami irányítás egyéb jogi eszköze, az Európai Unió jogi aktusa, bírósági vagy hatósági határozat vagy végzés, ajánlás vagy iránymutatás, ezek értelmezésének megváltozása, bevezetése, hatályba lépése, jogerős emelkedése, hatályon kívül helyezése következtében Finanszírozó megítélése szerint az ÁUF módosítása válik szükségessé. Amennyiben az ÁUF ilyen módosítása Ügyfelet hátrányosan érinti, úgy a módosított ÁUF hatályba lépését 15 nappal megelőzően Finanszírozó a módosításról Hirdetményt tesz közzé.

## VII. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉK-KÖTELEZETTSÉGEK SZABÁLYAI

**1. A Szerződést biztosító mellékkötelezettségek (Biztosítékok).** Ügyfél köteles a Finanszírozóval történő – Lízingszerződésben rögzített – megegyezés szerinti biztosítékokat a Finanszírozó rendelkezésére bocsátani. A Finanszírozó – választása szerint és a Lízingszerződésnek megfelelően – különösen, de nem kizárólag a következő biztosítékok nyújtását követelheti Ügyföltől: Magyar Állam garanciája, Hitelgarancia Zrt. kezessége, bankgarancia, készpénz vagy értékpapír óvadék elhelyezése a Finanszírozónál vagy a Raiffeisen Bank Zrt.-nél, fedezeti vagy biánko váltó, garantált csekk, jelzálogjog ingatlanokon, jelzálogjog ingó dologon, azonnali beszedési megbízás az Ügyfél bankszámlájára vonatkozóan, vételi jog ingó dologon vagy ingatlanon, Ügyfél vagy meghatározott harmadik személy árbevételének Raiffeisen Bank Zrt. által vezetett bankszámlára történő csatornázása, zálogjog követelésen vagy jogon, komfortlívél, negative pledge, pari passu, pénzügyi kovenantok teljesítése, tagi kölcsön alárendelése, osztalékfizetési korlátozása, vételi (visszavásárlási) kötelezettség harmadik személy által a Lizingtárgy vonatkozásában és a Lízingszerződésben rögzített egyéb biztosítékok (az ÁUF alkalmazásában: Biztosíték(ok) vagy Biztosítéki szerződések ill. nyilatkozatok).

**2. Biztosítékkal kapcsolatos jognyilatkozatok megtétele.** Ügyfél köteles a Finanszírozó által megjelölt határidőn belül minden ahhoz szükséges nyilatkozatot és egyéb jogcselekményt – a Finanszírozó és a jogszabályok által megkívánt formában – megtenni, hogy a Finanszírozó által kikötött Biztosítékok érvényesen létrejöhessenek (különös tekintettel az ingó és ingatlan jelzálogjogokra a megfelelő nyilvántartásokba a Finanszírozó javára történő bejegyzésére). Ezen nyilatkozatok megtételével, a Biztosítékoknak hatósági vagy bírósági nyilvántartásba való bejegyzésével kapcsolatos minden költség és köztelér az Ügyfelet terheli.

**3. Kiegészítő Biztosíték nyújtási kötelezettség.** Finanszírozó jogosult kiegészítő Biztosítékokat kérni az Ügyföltől, amennyiben – Finanszírozó megítélése szerint – az Ügyfél pénzügyi helyzetében negatív változás következik be, vagy ha a Finanszírozó

megítélése szerint a meglévő Biztosítékok értékének csökkenése olyan mértékű, vagy más olyan körülmény merül fel, amely ezt indokoltá teszi.

**4. A Biztosítékok megalapítása és érvényesítése.** A Biztosítékok megalapításának és érvényesítésének egyéb feltételeit a Lízingszerződés, a Lizingtárgy jellegétől függően a GLÁSZF vagy a BLÁSZF és a Biztosítékra vonatkozó, a Lízingszerződés elválaszthatatlan mellékletét képező egyedi szerződések és nyilatkozatok tartalmazzák.

## VIII. BANKTITOK, ADATKEZELÉS, ADATSZOLGÁLTATÁS, ADATÁTADÁS

**1. A banktitok megtartásának kötelezettsége.** Felek rögzítik, hogy Finanszírozó köteles a Kérelmi Dokumentációval, a Lízingszerződéssel illetve a Biztosítéki szerződésekkel összefüggésben tudomására jutott valamennyi banktitoknak minősülő adatot és információt megőrizni, illetőleg azokat kizárólag a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló jogszabály banktitokra vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően adhatja át harmadik személynek.

**2. Jogszabályi felhatalmazáson alapuló adatkezelés és adatátadás.** Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Finanszírozóval szemben fennálló vagy a jövőben keletkező bármely fizetési kötelezettségének nem teljesítése esetén a Finanszírozó jogosult követelések behajtásával foglalkozó harmadik személynek megbízást adni a tartozás beszedésére. Ügyfél a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény (továbbiakban: Hpt.) 51. § (1) bekezdésének c) pontja alapján tudomásul veszi, hogy a Finanszírozó a megbízottja részére az Ügyfélre, valamint az Ügyfél fennálló kötelezettségére vonatkozó valamennyi szükséges információt és adatot átadhatja, és a követelés beszedésével megbízott harmadik személy ezeket az adatokat és információkat nyilvántarthatja, kezelheti a Finanszírozót illető lejárt követelés érvényesítése céljából.

Ügyfél a Hpt. 54. §-a alapján tudomásul veszi, hogy

a) adatait Finanszírozó átadhatja a Finanszírozóval szerződéses jogviszonyban álló, a Hpt. szerinti kiszervezés keretében tevékenységet végző vállalkozásoknak (IX.3. pont) ezek feladatainak teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamra;

b) a Finanszírozó az Ügyfélről tudomására jutott adatokat – beleértve az Ügyfél személyes és pénzügyi adatait, valamint a kötelezettségeinek teljesítésére, fizetőkészségére vonatkozó információkat – a Raiffeisen Bankcsoport tagja részére kockázatelemzési célokból átadja;

c) a Finanszírozó az általa felhatalmazott könyvvizsgálónak, a megbízott vagyonellenőrnek, jogi vagy egyéb szakértőnek, valamint a pénzügyi intézmény részére biztosítási fedezetet nyújtó biztosítótársaságnak az Ügyfélre valamint az Ügyfél fennálló kötelezettségére vonatkozó valamennyi szükséges információt és adatot átadhat;

d) a Finanszírozó az általa vállalt kockázat fedezetét nyújtó harmadik személy (pl. készpénzt kezes, zálogkötelezett, óvadékos nyújtó, vételi kötelezettséget vállaló Szállító vagy harmadik személy, stb.) részére, az Ügyfélre valamint az Ügyfél fennálló kötelezettségére vonatkozó valamennyi szükséges információt és adatot átadhatja.

Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Finanszírozó az adózás rendjéről szóló jogszabály rendelkezései alapján az adóhatóság megkeresésére nyilatkozattételre köteles az Ügyféllel fennálló szerződéses kapcsolata tekintetében.

Az egyéb jogszabályi felhatalmazáson alapuló adatkezelésre és adatátadásra vonatkozó rendelkezéseket az irányadó jogszabályok tartalmazzák.

**3. Adatátadás a központi hitelinformációs rendszernek (továbbiakban: KHR), a KHR-rel kapcsolatos tájékoztatás és jogorvoslatok.** Finanszírozó tájékoztatja az Ügyfelet arról, hogy a hitelképesség differenciáltabb megítélése és ezáltal a hitelezés szélesebb körű lehetővé tétele, valamint a referenciaadat-szolgáltatók biztonságosabb működése, a hitelezési kockázat csökkentésének elősegítése céljából a jelen pontban meghatározott referenciaadatok a KHR-be továbbításra kerülnek a jelen pontban meghatározott esetekben. A Finanszírozó a referenciaadatok a KHR, mint zárt rendszerű adatbázis kezelésére felhatalmazott pénzügyi vállalkozás, a Bankközi Informatika Szolgáltató Zrt. (székhely: 1205 Budapest, Mártonffy u. 25-27.; nyilvántartásba vette a Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság Cg. 01-10-042513 cégazonosító; honlap: <http://www.bisz.hu>; továbbiakban: BISZ Zrt.) részére adja át azzal, hogy ezen referenciaadatok a BISZ Zrt. a Hpt. XX/A. fejezetének és az egyéb vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően kezelje.

Természetes személyekkel kapcsolatban a KHR-be a következő referenciaadatok kerülnek átadásra:

- Azonosító adatok: a) név, b) születési név, c) születési idő, hely, d) anyja születési neve, e) személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma, f) lakcím, g) levelezési cím.

- A pénzügyi lízingszolgáltatásra vonatkozó szerződési adatok: a) a szerződés típusa és azonosítója (száma), b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja, c) a szerződés összege és devizaneme, d) az adattovábbítás jelen pontban meghatározott feltételei bekövetkezésének időpontja, e) az adattovábbítás jelen pontban meghatározott feltételeinek bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege, f) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének módja és időpontja, g) a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés.

- A pénzügyi lízingszerződés szolgáltatásra vonatkozó szerződéses kezdeményezésére vonatkozó adatok: a) az igénylés elutasításának időpontja, indoka, b) okirati bizonyítékok, c) perre utaló megjegyzés.

Jelen pont alkalmazásában vállalkozásnak minősül a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, a szövetkezet, a lakásszövetkezet és az egyéni vállalkozó. Vállalkozásokkal kapcsolatban a KHR-be a következő referenciaadatok kerülnek átadásra:

- Azonosító adatok: a) cégnév, név; b) székhely; c) cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány szám; d) adószám.

- A pénzügyi lízingszolgáltatásra vonatkozó szerződési adatok: a) a szerződés típusa és azonosítója (száma), b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja, c) a szerződés megszűnésének módja, d) a szerződés összege és devizaneme, e) a lejárt és meg nem fizetett tartozás esedékességének időpontja és összege, f) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének időpontja és módja, g) a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés.

A jelen pontban meghatározott, a Finanszírozó által átadott referenciaadatokat a BISZ Zrt. további referenciaadat-szolgáltatóinak (hitelintézetek, pénzügyi vállalkozások, befektetési szolgáltatók, stb.) adhatja át a jogszabályban meghatározott azon célból, hogy ezen referenciaadat-szolgáltató a nyilvántartottal köteendő pénzügyi szolgáltatásra irányuló, befektetési szolgáltatásra irányuló, értékpapír-kölcsönzésre irányuló szerződés megkötése előtt megalapozott döntést hozhasson vagy a nyilvántartott által kezdeményezett tájékoztatást megadassa.

Finanszírozó a természetes személy Ügyfélre vonatkozó jelen pontban meghatározott referenciaadatokat a következő feltételek bekövetkezése esetén adja át a BISZ Zrt.-nek:

- az Ügyfél a Szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozásának összege meghaladja a késelemben és időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért és ezen minimálbérösszeget meghaladó késelelem folyamatosan, több mint kilencven napon keresztül fennáll. Finanszírozó az Ügyfél szerződésszegését több pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződés egyidejű fennállása esetén jogviszonyonként külön-külön veszi figyelembe.

- Ügyfél a Finanszírozóval kötött pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződés megkötésének kezdeményezése során valótlan adatot közöl, hamis vagy hamisított okiratot használ, ha mindez okirattal bizonyítható.

Finanszírozó a vállalkozásnak minősülő Ügyfélnek a jelen pontban meghatározott Szerződéssel kapcsolatos referenciaadatait a Szerződés hatálybalépését követően továbbítja a BISZ Zrt.-nek.

Ügyfél jogosult Finanszírozótól tájékoztatást kérni arról, hogy milyen adatai szerepelnek a KHR-ben, illetve arról is, hogy ezen adatokat melyik referenciaadat-szolgáltató adta át. A kérelmet a Finanszírozó a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően továbbítja a BISZ Zrt. felé és a tájékoztatásra adott választ a jogszabályban foglaltaknak megfelelően juttatja el a kérelmezőnek. A tájékoztatás a kérelmező számára naptári évente egy alkalommal díjmentes. További – a Finanszírozónál előterjesztett – tájékoztatás kérése esetén kérelmezőnek költségtérítést kell fizetnie a Finanszírozó részére, amelynek mértékét a Kondíciós Lista tartalmazza. A tájékoztatás alkalmával a kérelmező köteles nyilatkozni egyidejűleg arról, hogy az adott naptári évben megilleti-e a díjmentesség a tájékoztatás vonatkozásában.

Ügyfél jogosult a Finanszírozónál vagy a BISZ Zrt.-nél kifogást emelni referenciaadatainak Finanszírozó által a BISZ Zrt. részére történt átadása illetve a Finanszírozó által átadott referenciaadatok BISZ Zrt. által történő kezelése ellen, és kérheti a referenciaadat helyesbítését, illetve törlését. A Finanszírozó a kifogást kézhezvételtől számított tizenöt napon belül kivizsgálja és az Ügyfelet a vizsgálat eredményéről írásban, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában haladéktalanul, de legkésőbb az előző határidő utolsó napját követő két munkanapon belül tájékoztatja. Amennyiben a kifogásnak a Finanszírozó helyt ad, akkor az Ügyfél egyidejű értesítése mellett haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül átadja a BISZ Zrt.-nek a helyesbített vagy törlendő referenciaadatot.

A Ügyfél referenciaadatainak átadása és kezelése miatt, illetőleg azok helyesbítése vagy törlése céljából a Finanszírozó és a BISZ Zrt. ellen keresetet indíthat. A keresetlevelet Ügyfél az általa Finanszírozóhoz benyújtott kifogásra vonatkozó tájékoztatás kézhezvételét követő harminc napon belül lakóhelye (székhelye) szerint illetékes helyi bírósághoz nyújthatja be. A keresetindítási jog az Ügyfelet akkor is megilleti, ha a Finanszírozó vagy a BISZ Zrt. a jelen pontban meghatározott referenciaadatokkal kapcsolatos tájékoztatási vagy kifogás elbírálása utáni tájékoztatási kötelezettségének nem tesz eleget, amely esetben a keresetlevél benyújtására nyitva álló határidőt a tájékoztatási kötelezettségre megállapított határidő leteltétől kell számítani. A határidő elmulasztása jogvesztő. A keresetlevélben az Ügyfél kérheti a bíróságtól, hogy végzésével már a tárgyalás előkészítése során rendelje el a referenciaadatok kezelésének felfüggesztését. Az Ügyfelet a jelen pontban szabályozott perben jövedelmi és vagyoni viszonyaira tekintet nélkül illetékfeljegyzési jog illeti meg.

A BISZ Zrt. a referenciaadatokat – természetes személyek esetén a referenciaadatok átadása okának függvényében a késelemben tartozás megszűnésének időpontjától illetve az adat átadásának időpontjától, vállalkozás esetén a Szerződés megszűnésének időpontjától számított - öt évig kezeli. Öt év letelte után a BISZ Zrt. a referenciaadatokat véglegesen és vissza nem állítható módon törli. BISZ Zrt. haladéktalanul és vissza nem állítható módon törli a referenciaadatot, ha a referenciaadat-szolgáltató jogutód nélkül megszűnt és az adatszolgáltatással kapcsolatos szerződésből eredő követelések más referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására nem került sor, vagy annak nem referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására került sor, továbbá, ha a referenciaadatot jogellenesen került a KHR-be.

**4. Telefonos információszolgáltatás Ügyfél részére.** Amennyiben Finanszírozó telefonos információszolgáltatás igénybevételéhez szükséges jelszót biztosít Ügyfél részére, úgy Ügyfél a jelszó felhasználásával, a Finanszírozó által megadott telefonszámon tájékoztatást kérhet a Lizingszerződéssel kapcsolatban, így különösen a Finanszírozóval szemben fennálló Teljes Tartozásának mindenkori mértékéről, a már befizetett, esedékes, és még nem esedékes lízingdíjak számáról, együttes összegéről stb.

Ügyfél a jelszó átvételét követően felel annak biztonságos megőrzéséért, rendeltetés- és jogszerű használatáért. Amennyiben Ügyfél a jelszót nem titkosan, vagy nem megfelelő gondossággal kezeli, vagy más tudomására hozza, az ebből eredő károk az Ügyfelet terhelik, és Ügyfél Finanszírozóval szemben semmilyen polgári jogi igényt nem érvényesíthet.

Ügyfél köteles a jelszó harmadik személy általi jogosulatlan használatának tényét - az arról történő tudomásszerzést követően - haladéktalanul a Finanszírozónak bejelenteni, a bejelentést megelőzően bekövetkezett károkért Finanszírozó nem felel. Ügyfél jogosult a jelszót letiltani, ezen jogosultságának gyakorlásához elháríthatatlan akadályoztatása esetén más személyt is igénybe vehet. Finanszírozó a letiltást kérő illetékességét nem vizsgálja, az ebből eredő károkért, valamint a letiltást megelőzően a jelszóval összefüggésben bekövetkezett károkért Finanszírozó nem felel.

## IX. KÖZREMŰKÖDŐK ÉS KISZERVEZÉS

**1. Finanszírozó közreműködőre vonatkozó általános szabályok.** Finanszírozó harmadik személy közreműködését igénybe veheti a pénzügyi lízing szolgáltatás nyújtása és a Szerződésből fakadó jogai teljesítéséhez és kötelezettségei gyakorlásához. Finanszírozó az általában elvárható gondossággal biztosítja, hogy közreműködői a részükre átadott, banktitkoknak minősülő adatokat a mindenkor hatályos banktitokra vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartása mellett kezeljék.

**2. Ügynökök.** Finanszírozó a pénzügyi szolgáltatások meghatározott körét a vele szerződéses kapcsolatban álló ügynökök útján is ajánlhatja illetve végezheti.

Finanszírozó az ügynökkel szerződést köt és őket a PSZÁF felé bejelenti. Az ügynök az Ügyfél felé a szerződéssel igazolja a megbízását, és a szerződés tartalmazza az ügynök jogosítványait is. Ügyfél az ügynökök személye és jogosítványai felől a Finanszírozótól és PSZÁF honlapján is tájékozódhat a <http://www.pszaf.hu/piac/nyilvantartas/nyilvantart.htm> oldalon az Ügynökök-Pénzügyi vállalkozások ügynökei részben (2007. április 11.). Amennyiben Ügyfél az ügynök közreműködésével, illetve közvetítésével kívánja a Finanszírozó pénzügyi szolgáltatásait igénybe venni, úgy köteles tájékozódni az ügynök jogosítványairól. Ennek elmulasztásából eredő károkért Finanszírozó a felelősséget kizárja.

**3. Kiszervezés.** Finanszírozó jogosult igénybe venni olyan gazdálkodó szervezetek közreműködését, amelyek a Finanszírozó részére, annak üzemserző működésével kapcsolatos járulékos tevékenységet végeznek (kiszervezés). A Finanszírozó által kiszervezett tevékenységek körét és a kiszervezett tevékenység végzőjét Finanszírozó Hirdetményben hozza Ügyfél tudomására, amely a Szerződés részét képezi.

## X. A PANASZOK INTÉZÉSE

**1. Panasz.** Panasznak minősül minden olyan bejelentés, amelyet az Ügyfél írásban vagy szóban közöl a Finanszírozóval, és amely a Finanszírozó által nyújtott pénzügyi szolgáltatással kapcsolatos minőségi vagy egyéb kifogást fogalmaz meg.

**2. A Panasz benyújtása.** A Panasz írásban benyújtható az Ügyfélszolgálaton, vagy postai úton a Raiffeisen Eszköz Lízing Zrt. 1139 Budapest, Váci út 81-85. címre, vagy faxon a 298-8010 telefonszámon, amely esetekben az értesítésen jól láthatóan fel kell tüntetni a "Panasz" szót. A Panasz e-mailen keresztül is benyújtható a [lizinginfo@raiffeisen.hu](mailto:lizinginfo@raiffeisen.hu) címre, amely esetben fel kell tüntetni az e-mail tárgyánál a "Panasz" szót, és az e-mailben azt a postai elérhetőséget, amelyre az Ügyfél a válasz megküldését kéri.

A Panasz szóban előadható az Ügyfélszolgálaton, vagy telefonon a 298-8000 telefonszámon. Az Ügyfélszolgálaton előadott Panaszról Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amelynek egy példánya Ügyfelet illeti. A telefonon előadott panaszt a Finanszírozó rögzíti.

Az Ügyfélszolgálat nyitvatartási idején túl e-mailen, faxon vagy telefonon benyújtott Panaszt a következő banki napon kell Finanszírozóhoz beérkezettnek tekinteni.

**3. A Panasz elintézése.** Amennyiben a szóban előadott Panaszt a Finanszírozó annak előadásakor, az Ügyfél által elfogadható módon orvosolja, akkor ezen Panasz további ügyintézését nem igényel. Egyéb esetben Finanszírozó a Panaszt, annak beérkezéstől számított 15 napon belül kivizsgálja, érdemben elbírálja és ennek eredményéről az Ügyfél részére írásbeli értesítést küld. A Finanszírozó a Panaszra írott választlevelet az Ügyfél által a Panaszon feltüntetett címre postai úton küldi meg. Abban az esetben, ha az Ügyfél a Panaszon feladói vagy levelezési címet nem jelölt meg, akkor a választlevelet a Finanszírozó az Ügyfél utolsó ismert levelezési címére küldi el. A Finanszírozó e-mail címre a Panasz elintézéséről tájékoztatást semmilyen esetben sem küld.

**4. Az Ügyfelet illető jogorvoslatok a Panasz elintézésével kapcsolatban.** Abban az esetben, ha a Finanszírozó Panaszsal kapcsolatban álláspontja az Ügyfél számára nem elfogadható, akkor jogorvoslatként

a) az Ügyfél Panaszával a Finanszírozó pénzügyi lízing szolgáltatási tevékenységét felügyelő Pénzügyi Szervek Állami Felügyeletéhez (székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39.; központi levélcím: 1535 Budapest, 114. Pf. 777.) fordulhat, vagy

b) amennyiben a Panasz tárgya a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV törvény (az ÁUF alkalmazásában: Fgytv.) hatálya alá tartozó olyan fogyasztói jogvitának minősül, amelyre jogszabály valamely hatóság hatáskörét nem állapítja meg, akkor Ügyfél – bírósági eljárás helyett vagy azt megelőzően – kérdeménnyel az Fgytv. szerinti békéltető testület eljárásának lefolytatását, vagy

c) amennyiben a Felek a Szerződésben eltérően nem állapodtak meg vagy jogszabály másként nem rendelkezik a BLÁSZF-ban illetve a GLÁSZF-ban meghatározott bíróságon peres- vagy nemperes eljárást indíthat.

## XI. KÉPVISELET, TÁJÉKOZTATÁS, ÉRTEŚITÉS

**1. Az Ügyfél képviselete.** Finanszírozó Ügyfél képviselőjeként a következő személyeket fogadja el:

a) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet (ideértve az egyéni céget is) esetén a jogszabály alapján képviseletre jogosult – aki képviseleti jogát eredeti aláírási címpéldánnyal és a Finanszírozó által elfogadott tartalommal és alakban kiállított okirattal igazolja – személy vagy együttes képviseleti jog esetén a képviselők együttesen, illetve az ilyen személyek által teljes bizonyító erejű magánokiratban vagy közokirattal a Hpt. 51. §-ban foglalt tartalommal kiállított meghatalmazásban vagy jogszabályban felhatalmazott személy, aki személyazonosságát fényképet és aláírást is tartalmazó magyar hatóság által kiállított vagy külföldi hatóság által kibocsátott felülhitelesített (ill. nemzetközi szerződés értelmében Apostille-val ellátott) igazolvánnyal igazolja, vagy

b) magánszemély és egyéni vállalkozó esetén az általa teljes bizonyító erejű magánokirattal vagy közokirattal a Hpt. 51. §-ban foglalt tartalommal kiállított meghatalmazásban vagy jogszabályban felhatalmazott személy, aki személyazonosságát fényképet és aláírást is tartalmazó magyar hatóság által kiállított vagy külföldi hatóság által kibocsátott felülhitelesített (ill. nemzetközi szerződés értelmében Apostille-val ellátott) igazolvánnyal igazolja.

Ezen rendelkezések nem mentesítik az Ügyfél képviselőjét azon dokumentumok bemutatása alól, amelyet a pénzműködés megelőzéséről és megakadályozásáról szóló jogszabályok kötelezően előírnak.

Finanszírozót a jelen pontban meghatározott okiratok hamis vagy hamisított volta esetén nem terheli felelősség az álképviselő eljárásából fakadó Ügyfelet ért károkért kivéve, ha Finanszírozó a jelen pontban meghatározott okiratok megvizsgálására vonatkozó kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlanságból elmulasztja. Finanszírozó a képviselő képviseleti jogosultságát a jogszabályban, illetve a meghatalmazásban megjelölt időpontig, ennek hiányában a képviseleti jog visszavonásáról való igazolt értesítéséig fogadja el.

**2. Az Ügyfél halála és az Örökös.** Természetes személy vagy egyéni vállalkozó Ügyfél halála esetén a Finanszírozó Örökösét a Lizingszerződéssel kapcsolatos jogok és kötelezettségek rendezésére irányuló eljárásban a következő személyeket ismeri el:

a) Ügyfél jogerős ideiglenes hatályú hagyatékatadó végzéssel rendelkező valószínűsíthető örököse vagy

b) öröklési bizonyítvánnyal ill. teljes hatályú, jogerős hagyatékátadó végzéssel rendelkező örököse.

**3. Ügyfél tájékoztatási kötelezettsége.** Ügyfélnek – attól függően, hogy természetes személy vagy gazdálkodó szervezet – a Kérelmi Dokumentáció benyújtását követően, a Lízingszerződés hatálya alatt és annak megszűnését követően a Teljes tartozás maradéktalan megfizetéséig Finanszírozóval szemben tájékoztatási kötelezettsége áll fenn az alábbi tények és események vonatkozásában:

- csődeljárás vagy végelszámolási eljárás kezdeményezésére vonatkozó döntés meghozatala (még a bírósági beadás előtt), ill. felszámolási eljárás megindítása iránti kérelem beadásának elhatározása, illetve hitelezők ilyen irányú szándéka, törvényességi felügyeleti eljárás illetékes hatóság, ügyészség vagy bíróság általi megindítása esetén az ezekről történt tudomásszerzést követően haladéktalanul,
- bármilyen bírósági, vagy hatósági kötelezés (jogerős voltától függetlenül), mely az Ügyfél 500 ezer Ft-ot meghaladó fizetési kötelezettségét írja elő esetén haladéktalanul,
- Ügyféllel szemben folyamatba tett végrehajtási eljárás, foglalási cselekmény esetén haladéktalanul,
- Ügyfél nevében, székhelyében ill. lakcímében, állampolgárságában, azonosító okmányának ill. azonosító okiratának típusában és számában, telefonszámában, társasági formájában, képviselőtében, esetleges kézbesítési megbízottja adataiban, tulajdonosi szerkezetében, főtevékenységében ill. munkahelyében, számlavezető bankjában és bankszámlaszámában, a tényleges tulajdonos személyében beállott bármely változás esetén a tudomásszerzéstől számított 5 napon belül,
- Ügyfél bármely harmadik személytel szemben fennálló, 30 napon túli lejárt fizetési kötelezettsége esetén haladéktalanul.

Ügyfél a jelen pont d) alpontja szerinti kötelezettségével összefüggésben kijelenti, hogy tudomással bír arról, hogy az ezen pontban meghatározott adatokban bekövetkezett változás bejelentésére különösen azért kötelezett, mert a pénzügyi megelőzéséről és megakadályozásáról szóló jogszabály értelmében az Ügyfél és a Finanszírozó közötti üzleti kapcsolat fennállása alatt Ügyfél az előbbiekből hivatkozott jogszabály szerinti azonosítás során megadott adatokban, illetve a tényleges tulajdonos (a hivatkozott jogszabály szerint az a személy, akinek az érdekében Ügyfél az ügyleti megbízást adta, illetve aki az ügyleti megbízás során létrejött vagyoni előny felett utasítási, kapcsolat vállalkozási, megbízási, meghatalmazási, vagyonkezelési vagy egyéb jogviszony alapján rendelkezhet) személyét érintően bekövetkezett változásról köteles a tudomásszerzéstől számított 5 munkanapon belül Finanszírozót értesíteni.

**4. Dokumentációk rendelkezésre bocsátása.** Ügyfél vállalja, hogy – attól függően, hogy természetes személy vagy gazdálkodó szervezet – a Kérelmi Dokumentáció benyújtását követően, a Lízingszerződés hatálya alatt és annak megszűnését követően a Teljes tartozás maradéktalan megfizetéséig a Finanszírozó rendelkezésére bocsátja a Finanszírozó által előírt dokumentumokat (így különösen éves beszámolóját, magyar illetve nemzetközi szabványok szerinti könyvvizsgálói jelentését elkészülte után 10 naptári napon belül, de legkésőbb a tárgyévét követő év június 10-ig, negyedéves tájékoztató adatait a Finanszírozó által kért formában a vonatkozó negyedév után 30 napon belül). Ügyfél tudomással bír arról, hogy Finanszírozó jogosult a Lízingszerződés aláírását megelőzően illetve a Lízingszerződés hatálya alatt az Ügyfél kötelezettségeinek ellenőrzése céljából az Ügyfél személyi, jövedelmi és kockázati adataira gazdasági és jogi helyzetére vonatkozó tájékoztatást, adatokat és ilyen információt tartalmazó dokumentumokat az Ügyféltől bekérni.

**5. Idegen nyelv használata.** Ha a Finanszírozó és Ügyfél közötti szerződés vagy értesítés magyar és idegen nyelven egyaránt megtörtént, bármely értelmezési eltérés esetén a magyar nyelvű változat az irányadó.

**6. Az értesítés formája.** Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Finanszírozóhoz intézett minden nyilatkozata – feltéve, hogy az nem közvetlen kárveszély elhárítását célozza vagy az ÁUF eltérően nem rendelkezik – csak írásban érvényes és hatályos. A közvetlen kárveszély elhárítását célzó szóbeli értesítést amint lehetséges írásban meg kell erősíteni.

**7. Az értesítés kézbesítésének módja.** Az írásbeli értesítés kézbesítésének módja lehet: (a.) személyes átadás, a kézbesítés megtörténtét tanúsító módon; (b.) ajánlott vagy tértivevényes postai küldemény; (c.) telefax üzenet vagy e-mail üzenet a Felek által a másikkal írásban közölt telefax számra vagy e-mail címre.

**8. Az Ügyfél által küldött telefax és e-mail üzenetekben közölt értesítések megerősítése.** A telefax és e-mail üzeneteket Ügyfél szabályszerű aláírásával ellátott ajánlott postai küldeménnyel kell megerősíteni ahhoz, hogy az értesítés érvényes legyen és a Felek között a kívánt joghatást kiváltsa. Ennek megfelelően a telefax üzenet vagy e-mail üzenet útján közölt értesítésre jogot vagy kötelezettséget alapítani az Ügyfél által szabályszerű aláírással ellátott ajánlott postai küldemény Finanszírozó általi igazolt kézhezvételének napjától lehetséges.

**9. Az telefax és e-mail üzenetekben közölt értesítések kézbesítésének időpontja.** Ellenkező bizonyításig a telefaxon küldött értesítés esetén a küldő személy telefaxa által előállított activity report-ban (kézbesítési igazolásban) megjelölt sikeres átviteli/beérkezési időpontot kell a kézbesítési időpontjának tekinteni. Ellenkező bizonyításig az e-mailben küldött értesítés esetén a Finanszírozó e-mail üzeneteket kezelő szerverére történő beérkezés vagy onnan történő elküldés időpontját kell a kézbesítési időpontjának tekinteni. Amennyiben azonban az Ügyfél és a Finanszírozó telefax készülékei vagy számítógépes nyilvántartása a Szerződés szempontjából jelentős eltérést tartalmazó kézbesítési időpontot mutatnak, akkor Finanszírozó készüléke által jelzett időpont irányadó kivéve, ha az Ügyfél ennek téves voltát bizonyítani tudja.

**10. Postai úton küldött értesítések kézbesítésének időpontja.** Ellenkező bizonyításig a Finanszírozó által Ügyfélnek küldött

- ajánlott postai küldemény a feladástól számított ötödik munkanapon kézbesítettnek tekintendő,
- tértivevényes postai küldemény,
  - amennyiben a küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, vagy az átvételét megtagadják, a kézbesítés első – amennyiben kétszer kerül sor a kézbesítés megkísérlésére, második – megkísérlésének napját követő tizedik munkanapon kézbesítettnek tekintendő, vagy
  - amennyiben átvételre kerül, akkor a tértivevényen szereplő átvételi időpontban kézbesítettnek tekintendő.

Tértivevényvel feladott ajánlott postai küldemény esetén elsősorban a tértivevényes postai küldeményre vonatkozó szabályokat és – amennyiben ez rendelkezést az adott esetre nem tartalmaz – az ajánlott postai küldeményre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tekintettel a fenti kézbesítési szabályra, gondoskodnak arról, hogy a Szerződés megkötése, vagy esetlegesen az ÁUF rendelkezéseivel összhangban történő adatszolgáltatás során megadott kézbesítési címen a Kérelmi Adatlap benyújtásától a Teljes tartozás megfizetéséig folyamatosan rendelkezzen a postai küldemények átvételére jogosult személlyel. Ennek felrható elmulasztása esetén, az átvételre jogosult személy hiányára előnyök szerzése véget nem hivatkozhatnak.

## XII. FELELŐSSÉG

**1. Általános felelősség.** A Finanszírozó pénzügyi lízing szolgáltatással kapcsolatos tevékenysége során mindenkor az Ügyfél érdekeinek – az adott körülmények között lehetséges – figyelembevételével és az általában elvárható gondossággal jár el.

**2. Vis maior.** A Finanszírozó nem felel a vis maior (elháríthatatlan, tevékenységen kívül eső okból), az Ügyfél illetve képviselőjének érdekkörében bekövetkező okból, a belföldi vagy külföldi jogszabályból vagy hatósági rendelkezésből, vagy a Finanszírozó működésének harmadik személy általi megzavarásából eredő Ügyfelet ért károkért. Ugyanez érvényes arra az esetre is, ha az Ügyfélszolgálat vagy a Hirdetmények közzétételének helye (ideértve a honlapot is) valamely ok miatt bizonyos ideig bezárt, vagy korlátozza működését. Amennyiben az Ügyfélszolgálat valamely okból ideiglenesen kénytelen szüneteltetni tevékenységét, akkor a Finanszírozó az Ügyfélszolgálat bejaratára kifüggesztett Hirdetményben értesíti erről Ügyfelet.

**3. Okmányok valódiságáért és megfeleltetéséért fennálló felelősség.** A Finanszírozó a személyazonosság, a meghatalmazás vagy egyéb tény, illetve jogosultság igazolására neki bemutatott okmányok eredetiségét, érvényességét és alkalmasságát a tőle elvárható gondossággal megvizsgálja, idegen nyelvű okirat esetén az Ügyfél költségén lefordíttatja, az ebből eredő károkért azonban csak súlyos gondatlanság vagy szándékosság esetén felel.

**4. Elektronikus úton megtejt illetve továbbított jognyilatkozatokkal kapcsolatos felelősség.** Finanszírozó nem felelős azokért a károkért, amelyek az Ügyfelet a telefon-, telefax-, vagy internet-szolgáltatást közvetítő vonalak, berendezések, számítógépi hardver-elemek vagy szoftverek hibájából érik úgy, hogy az üzenet egyáltalán nem, vagy érthetetlenül, vagy hibásan, vagy nem a Finanszírozó illetve az Ügyfél által megadott elérhetőségre (pl. e-mail cím) érkezik meg vagy illetéktelen személy birtokába kerül. Finanszírozó nem felel az előzőekben meghatározott okból bekövetkező rossz kijelítés, elhallás vagy azonosíthatatlanság miatti károkért sem.

**5. Az Ügyfél felrható közrehatása.** A Finanszírozó csak súlyos gondatlansága vagy szándékosság esetén felelős azért a kárért, ami abból keletkezik, hogy az Ügyfél vagy képviselője megteveszti, vagy tévedésben tartja jogi státusát, képviselői joga vagy cselekvőképessége tekintetében, avagy nem tájékoztatja kellő időben írásban ezekben a körülményekben beállott változásokról.

**6. Értelmezéssel és felvilágosítás adással kapcsolatos felelősség.** A Finanszírozó nem felelős azokért a károkért, amelyek abból keletkeznek, hogy az Ügyfél a Finanszírozóval kötött szerződésnek kapcsán használt jogi, pénzügyi és egyéb speciális szakismeretet igénylő szak kifejezéseket nem a mindenkorai szakmai szokásoknak és szokványoknak megfelelően értelmezte, értette.

**7. Finanszírozó felelőssége közreműködőiről.** A Finanszírozó felelőssége közreműködői eljárásáért annak kiválasztása, utasításokkal való ellátása és ellenőrzése terén kifejtett általában elvárható gondosságáért áll fenn, amennyiben a harmadik személy kiválasztása nem az Ügyfél utasítása szerint történt. Az Ügyfél utasítása szerint kijelölt vagy kiválasztott közreműködő tevékenységéért a Finanszírozó felelősséget nem vállal.

## XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

**1. Jogvita eldöntése.** Felek között a Finanszírozó pénzügyi lízing szolgáltatásával kapcsolatos vagy a Szerződés tárgyát képező bármilyen ügy kapcsán felmerülő vita esetén Felek kölcsönösen megegyeznek abban, hogy tárgyalásokat kezdenek a békés rendezés érdekében. A Felek jogvitájára a Lízingszerződésben, az Adásvételi Szerződésben, a Biztosítási szerződésben, a BLÁSZF-ban illetve GLÁSZF-ben megjelölt bíróság kizárólagos illetékességgel rendelkezik.

Amennyiben az előző bekezdésben említett dokumentumok eltérően nem rendelkeznek és a jogvita jogszabály szerint választott bíróság előtt eldönthető, akkor a tízmillió forint vagy afeletti perértékű jogvita esetén Felek a budapesti székhelyű Pénz- és Tőkepiaci Állandó Választottbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki. A választottbírósági eljárás nyelve magyar. A Szerződés a választottbírósághoz tartozó jogszabályok szerinti választottbírósági szerződésnek minősül. Tízmillió forint alatti perértékű vagy választott bíróság elé nem vihető jogvita esetére Felek kikötik – tekintettel a mindenkorai hatásköri szabályokra – a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét.

A Finanszírozó pénzügyi lízing szolgáltatásával kapcsolatos vagy a Szerződés bármely rendelkezéséből eredő pénzkövetelési igényüket Felek fizetési meghagyásos eljárás útján is érvényesíthetik, amennyiben pedig a Szerződéssel összefüggésben esetlegesen váltó kerül kiállításra, Felek a váltókövetelést is érvényesíthetik fizetési meghagyásos eljárás útján. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a fizetési meghagyásos eljárásra, valamint a kötelezett ellentmondása folytán a fizetési meghagyásos eljárás perré alakulása esetén a peres eljárásra is – akár váltókövetelés alapján indult az eljárás, akár nem – Felek a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

**2. Részleges érvénytelenség.** Az Szerződés bármely részének érvénytelensége vagy hatálytalansága esetén Felek kötelesek a mindenkor hatálytalanná vált vagy érvénytelen rendelkezést olyan hatályos vagy végrehajtható érvényes rendelkezéssel helyettesíteni, amely a lehető legjobban megfelel a hatályát vesztett vagy végrehajthatatlan, illetve érvénytelen rendelkezés szemlének és gazdasági célkitűzésének.

**3. Irányadó jog.** A Szerződésre és a Felek közötti jogviszonyra, illetve annak értelmezésére kizárólag a magyar jogot kell alkalmazni azzal, hogy annak alkalmazása során a Felek kifejezetten kizárják a magyar jog nemzetközi magánjogi kollíziós normáinak alkalmazását. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadóak.